

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: drs. G.Bakker

BIG-registraties: 79050640025

Overige kwalificaties: GZ-Psycholoog

Basisopleiding: Ontwikkelingspsychologie en Klinische Pedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94007577

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk Mondium

E-mailadres: g.bakker@mondium.nl

KvK nummer: 11030380

Website: www.mondium.nl

AGB-code praktijk: 94060566

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Kinderen en Jongeren en Adolescenten

Ontwikkelingsproblemen

Leer- en gedragsproblemen

Sociaal emotionele problemen

Psychosociale problemen

Trauma's, angsten

Eetstoornissen

Persoonlijkheidsproblemen

Verslaving

Volwassenen;  
Vroege ontwikkelingsstoornissen ( ADHD, Autisme)  
Stemmingsstoornissen  
Angsten en fobieën  
Persoonlijkheidsstoornissen  
Posttraumatische Stress Stoornis  
Psycho-sociale problemen  
Verslaving  
Ouderenproblematiek

Behandelvormen;  
Cognitieve Gedrags- Therapie  
EMDR  
Schematherapie  
Inzichtgevende therapie

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Overige kindertijd  
Delirium, dementie en overig  
Schizofrenie  
Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Restgroep diagnoses  
    Dissociatieve stoornissen  
    Genderidentiteitsstoornissen  
    Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
    Seksuele problemen  
    Slaapstoornissen  
Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: R.Ravelli  
BIG-registratienummer: 09023415701

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: G.Bakker  
BIG-registratienummer: 79050640025

**Medebehandelaar 1**

Naam: Mevr. S.Nobel  
BIG-registratienummer: 59918401725  
Specifieke deskundigheid

**Medebehandelaar 2**

Naam: mevr. J.Scheepens MSC  
BIG-registratienummer  
Specifieke deskundigheid

### **Medebehandelaar 3**

Naam: mevr. M.Melief MSC  
BIG-registratienummer  
Specifieke deskundigheid

### **Medebehandelaar 4**

Naam: Mevr. E.Romswinkel  
BIG-registratienummer  
Specifieke deskundigheid

### **Medebehandelaar 5**

Naam: Dhr. A.Geijssel  
BIG-registratienummer  
Specifieke deskundigheid

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Zorggroep(en)  
Anders: Fysiotherapeuten.  
Diëtiste

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Samenwerkingsverband Psy zorg Rivierenland  
Huisartsenpraktijk Beesd: dr. van der Steen, dr. Sanders, dr. Pieper en dr. van der Hall.  
Huisartsenpraktijk in Deil, Geldermalsen  
Psychiatrie Rivierenland: dr. C.R. Blanker ( psychiater), dr. W.Pleyte ( psychiater).  
BV. Chronische zorg: Praktijkondersteuners GGZ van diverse huisartsenpraktijken in de regio.  
De sociaal teams van de gemeente in de regio Rivierenland en de gemeente VijfHeerenlanden.

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Mondium maakt van haar professioneel netwerk gebruik wanneer zij overleg wil voeren over het stellen van een diagnose; consultatie met de psychiater of consultatie met de huisartsen over medicatie of verwijzing ( opschaling). ook is er regelmatig overleg met de crisisdienst van ProPersona

### **5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende de avond en zaterdagochtend terecht bij de praktijk. Er bestaat de mogelijkheid tot app contact.  
Voor de nacht/weekend/crisis kunnen zij terecht bij de Huisartsenpost te Tiel of bij de GGZ-crisisdienst in de regio.  
Daarnaast bestaat de mogelijkheid van de spoedeisende hulp Ziekenhuis Rivierenland in Tiel.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Hap en crisisdienst zijn formeel / procedureel in de regio geregeld.

### **5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Drs. Pim Schol, Dr. Wouters, Dr. Quadens, Pro Persona

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Intervisie meetings, samenwerken in een regionaal/locaal patiëntoverleg, overleg bij de Transfertafel.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

#### **Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.mondium.nl/contracten-zorgverzekeraars](http://www.mondium.nl/contracten-zorgverzekeraars)

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.mondium.nl/tarieven-en-voorwaarden](http://www.mondium.nl/tarieven-en-voorwaarden)

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Kwaliteitseisen Keurmerk Stichting Kwaliteit in BasisGGZ

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: [www.kibg.nl](http://www.kibg.nl)

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Dhr. C. Bakker, klachtenfunctionaris.

**Link naar website:**

[www.mondium.nl/klachtenregeling](http://www.mondium.nl/klachtenregeling)

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Praktijk voor psychologie en psychotherapie M.C.M. Ruygrok

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.mondium.nl/wachttijden](http://www.mondium.nl/wachttijden)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Er is in onze praktijk sprake van aanmelding via Zorgdomein (huisartsen) en via het Sociaal Team. De patiënt bevestigt de aanmelding telefonisch. De GZ-psycholoog doet de intake, eventueel samen met de KJ-psycholoog. De patiënt krijgt bij aanmelding een schriftelijke bevestiging, de praktijk folder en de aanmeldingsformulieren toegestuurd.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

In het aanmeldingsformulier wordt de patiënt gevraagd toestemming te verlenen m.b.t. het delen van informatie aan huisarts of andere verwijzers. Afhankelijk van de hulpvraag wordt in het behandelplan opgenomen op welke wijze gecommuniceerd zal worden met naasten van de patiënt en of naasten van patiënt tijdens de behandeling worden betrokken. Patiënt tekent het behandelplan ter goedkeuring.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

In de praktijk van Mondium wordt de voortgang van de behandeling gemonitord dmv. ROM begin meting, tussen meting en eind meting. Daarvoor maakt de praktijk gebruik van de toetsen en vragenlijsten van Telepsy. Daarnaast vindt met patiënt regelmatig een evaluatie van het behandelplan plaats, wat kan leiden tot een aanpassing van het behandelplan. Behandelingen worden afgesloten door middel van het samen opstellen van een terugvalpreventieplan. Patiënten worden aan het eind van hun traject attent gemaakt op de mogelijkheid tot het geven van een beoordeling op de Zorgkaart Nederland.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

1. De begin,- tussen-en eind meting van de ROM.
2. Afhankelijk van de hulpvraag nodig ik halverwege het behandelplan de naaste(n) van de patiënt uit om feedback te krijgen over doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Dit altijd pas na medeweten en goedkeuring van patiënt. Drie maanden na afronding van de behandeling is een nazorg moment ingericht ( telefonisch).

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

De patiënt wordt gevraagd om aan het begin, in het midden en aan het eind van het behandel traject een BSI en de OQ45 en CQI-GGZ-VZ-AMB ( telepsy) in te vullen.

De patiënt heeft de mogelijkheid na afronding zijn tevredenheid weer te geven op de Zorgkaart Nederland en op de klanttevredenheidspagina van de website

## 14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

## 15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

## III. Ondertekening

Naam: drs. G.Bakker

Plaats: Rumpst

Datum: 12-01-2023

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja